

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ЖЕТІСАЙ АУДАНЫАРҚАЛЫҚ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
РЕСПУБЛИКАНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУІ

8021 ж. 22. 01 34000

ТҮЛГЕГЕ МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА ТІРКЕУІ МҮРГӨМ

БСН 0109 4000 52 32

№ 287-1959-21-ММ

Түркістан облысы әкімдігінің
« 14 » 01 2021 жылғы



Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Жетісай ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Құрманғазы Сағырбайұлы атындағы жалпы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің

ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

1. Осы жарғы Қазақстан Республикасының Конституциясының, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына және басқа да заң актілеріне сәйкес дайындалған.

2. Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Шардара ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Құрманғазы Сағырбайұлы атындағы жалпы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – мекеме) коммерциалдық емес ұйым болып табылады.

3. Мекеменің толық атауы: Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Шардара ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Құрманғазы Сағырбайұлы атындағы жалпы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

4. ҚР, Түркістан облысы, 161400, Шардара қаласы, Күләш Бәйсейітова көшесі №15.

5. Мекеменің құрылтайшысы — Түркістан облысының әкімдігі.

6. Мекеменің уәкілетті органы: Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Шардара ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі.

7. Мекеме аудандық Әділет басқармасының мемлекеттік тіркеуден өткеннен бастап заңға тұлға құқығына ие болады.

8. Мекеме заңға тұлға болып табылады, өзіндік мүлкі, дербес балансы, жеке шоттары (оның ішінде салықтық) шоты және банкілерде басқа да шоттары, Қазақстан Республикасында Мемлекеттік Елтаңбасы белгіленген, атауы қазақ тілінде жазылған мөрі мен мөр табына, сіңі.

9. Мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өз билігінде тұрған ақшамен жауапты. Ақшасы жеткіліксіз болған жағдайда оның міндеттемелері бойынша жергілікті атқарушы орган жауапты. Келісім шарттар бойынша міндеттемелері үшін мекеменің жауапкершілігі мемлекеттік мекеменің ұстауға арналған заңдарға сәйкес бекітілген смета көлемінде болады.

10. Мекеме өз қызметінде Қазақстан Республикасында қолданылып жүріп жатқан, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, ҚР Үкіметінің нормативтік актілерін және осы жарғыны басшылыққа алады.

11. Мекеме – білім алушылар контингенті патал, сынып-жұмыстары бірлесіп оқып оқыту, ақпараттық ұйымдастырудың өзіндік нысаны болып табылып, негізгі орта және жалпы орта білім беруін қамтамасыз ету бағыттарымен, сондай-ақ оқушылар мен тәрбиеленушілерге қосымша білім беруін осы бағыттағы басқа да заңдарға сәйкес асыратын оқу орны болып табылады.

12. Мекеме құрылтайшының келісімімен мекеменің білім беру бағдар, шарттарын, оқыту үшін заңды тұлға құқықтары жоқ бөлімдер (филиалдар, өкілдіктер) құра алады. Мекеме басшылығы тұлға құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) болып табылмайды.

13. Мекемеге жарғыда бекітілген өз қызметінің нысаны мен міндеттеріне сәй келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ міндеттер жасауға тыйым салынады.

14. Мекеме басшысының мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттерін бұзу болып табылып, жауапкершілікке әкеледі.

15. Мекеменің қызмет мерзімі шектелмеген.

2. Мекеменің міндеті мен қызметі

16. Мекеменің басты міндеті - Ұлттық және жалпы адамзаттық құндылықтар, ғылым мен практика жетістіктері негізінде жеке адамды қалыптастыруға, дамытуға және кәсіптік шырдауға бағытталған сапалы білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау.

17. Мекеменің басым міндеттері мыналар болып табылады:

1) ұлттық және жалпы адамзаттық құндылықтар, ғылым мен практика жетістіктері негізінде жеке адамды қалыптастыруға, дамытуға және кәсіптік шырдауға бағытталған сапалы білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау;

2) жеке адамның шыармашылық, рухани және қуи-қуи қабілеттерін дағды, адамгершілік пен сапалығы өмір салатын берік негіздерін қалыптастыру, таралық, дағды үшін жағдай жасау арқылы өй-өрісін байыту;

3) азаматтық пен патриотизмге, өз Отаны - Қазақстан Республикасына сүйіспеншілікке, мемлекеттік рәміздер мен мемлекеттік тілді құрметтеуге, халық дәстүрлерін қастерлеуге, Конституцияға қайшы және қоғамға жат кез келген көріністерге төзбеуге тәрбиелеу;

4) белсенді азаматтық ұстанымы бар жеке адамды тәрбиелеу, республиканың қоғамдық-саяси, экономикалық және мәдени өміріне жауап қажеттігін, жеке адамның өмірлік қажеттіліктеріне қанағат қанағаттану қажеттігін қалыптастыру;

5) отандық және әлемдік мәдениеттің жетістіктеріне баулу; халық халқы мен республиканың басқа да халықтарының тарихын, әдет-ғұрпы мен дәстүрлерін зерделеу; мемлекеттік тілді, орыс, шетел тілдерін меңгерту;

6) педагог қызметкерлердің әлеуметтік мәртебесін арттыруды қамтамасыз ету;

7) білім беру ұйымдарының еріктілігін, дербестігін кеңейту, білім беру ісін басқаруды демократияландыру;

8) қоғам мен экономиканың қажеттеріне жауап беретін білім беру сипатын қалыптастыру, жұмыс орнын жұмыс істеу;

9) оқытудың жаңа технологияларын, оның ішінде кәсіптік білім беру саласында қолдану, қоғам мен еңбек нарығының өзгеріп отыратын қажеттеріне тез бейімделуіне ықпал ететін кредиттік, қысқартып оқыту, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды енгізу және пайдалану;

10) жалпы оқытудың жұмыс орны бойынша оқытудың және еңбек нарығының қажеттері арасындағы өзара байланысты қамтамасыз ететін және әркімге өзінің білім мен біліктілігіне негізделген жеке әлеуетін қолданып барынша пайдалануға көмектесетін жағдай жасау үшін шаралар қабылдау;

11) білімнің, ғылымның және өндірістің интеграциясы;

12) білім алушылардың кәсіптік ұмтылысын қамтамасыз ету;

13) жұмыс берушілермен және басқа да әлеуметтік әріптестермен белсенді өзара іс-қимыл арқылы техникалық және кәсіптік білім берудің озық қарқынмен дамытылуын қамтамасыз ету;

14) ерекше білім берілуіне қажеттіліктері бар адамдардың (балалардың) білім алуы үшін білім алушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, арнайы жағдайлар жасау бейімділігі;

18. Мекеменің құйретіне мынандай міндеттер жатады:

жарғының жобасын әзірлеу;

ішкі тәртіп ережелерін әзірлеу және бекіту;

оқу жоспарлары мен бағдарламаларын, оқу процесінің күнтізбелік кестелерін әзірлеу және бекіту;

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңында және тиісті заңдары Білім беру ұйымдары туралы Үлгі ережеде өзгеріс қозғалмаса, білім алушылар қоныс алған білім беру қызметін жүргізу құқығына берілген лицензияға сәйкес қалыптастыру;

оқу-тәрбие процесін әлеуметтік қамтамасыз етуді ұйымдастыру және іске асыру;

білім алушылардың үлгерісіне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды бақылау жүргізу;

мекеменің басқару құрылымын, штат кестесін бекіту, қызмет міндеттерін бөлу;

өздерінің қаржы қаражаты негізінде және республикалық нормативтік құқықтық актілермен белгіленген тәртіптерді ескере отырып, мекемедегі қызметкерлердің қызметтік міндетін ағымдағы айтылған қызметінің ерекшеліктерін бекіту;

Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен мекеме қызметкерлерінің ағымдағы қызметінің қызметінің үлгерісі мен қорытынды бақылау, оларға сәйкес берілген тәртіпті бекіту;

мекемені нормативтік талаптарға сәйкес материалдық-техникалық жағдайды қамтамасыз ету, жарнақпен мен қабілет;

Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен жарнақпен қызметті жүргізуді үшін қосымша жарнақпен және материалдық қаражат қажеттігін тарту;

қоғамдық пайдалану ұйымдары бейімделуінің және медициналық ұйымдардың жұмыс істеуіне қажетті жағдайлар жасау, олардың жұмыстарына білім алушылар мен қызметкерлердің қатысуын қамтамасыз ету және пайдалану мақсатында бақылау жасау;

білім алушылардың жекелеген санаттарына Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген қосымша жағдайлар мен материалдық қамтамасыз ету түрлерінің ұсынысы беріліп отыратын қамтамасыз ету;

білім алушылардың күйі мен тұру жағдайларының белгіленген нормалардан төмен болмауын қамтамасыз ету;

оқытушылық (педагогикалық) ұйымдар мен бірлестіктердің қызметіне жәрдемдесу;
құрылтайшылар мен мүдделі адамдарға қаржылық және материалдық ресурстардың түсуі мен жүзеге асыруы туралы есеп беру;

Қазақстан Республикасының заңдарында тиісінше сыныпбаған және мекеменің жарғысында көзделген өзге де қызметті жүзеге асыру.

3. Білім беру процесінің мақсаты, іске асырылатын білім беру бағдарламаларының тізбесі

19. Білім беру процесінің мақсаты мыналар болып табылады:
қоғам мүшелерінің адамгершілік, интеллектуалдық, мәдени және дене дамуының жоғары деңгейіне қол жеткізу үшін тоқтаусыз тәрбиелеу мен оқыту процесі;

Мекеменің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары жеке адамның жалпы мәдениетін қалыптастырудың, жеке адамды қоғамдағы өмірге бейімдеудің міндеттерін шешуге, кәсіпті, мамандықты саналы түрде таңдау мен меңгеру үшін негіз жасауға бағытталған.

20. Білім беру мекемесі жалпы білім беру бағдарламасын іске асырады:

мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту;

бастауыш білім беру;

негізгі орта білім беру;

жалпы орта білім беру;

кәсіпші білім беру кіреді.

Мекеме тіршілік ету, оқу және тәрбиелеу үшін қажетті жағдайларды қамтамасыз ету, мемлекеттік және тәуелсіз қалыптастыру мұқтаж балалардың жалпы орта білім алуында білім беру бағдарламаларын игеру үшін жағдайлар жасады.

Мекеме жазғы мерзімде өз базасында лагерлер мен демалыс базаларын, лагерлерді, сондай-ақ балалардың тұрғыстық жерлерінде балалардың тұрақты немесе ауыспалы топтарымен әртүрлі бірлестіктер құра алады.

4. Мекемеге қабылдау тәртібі

21. Мектептегі білім беру процесінің субъектілері оқушылар, педагогикалық қызметкерлер, оқушылардың ата-аналары немесе өзге де заңды өкілдері болып табылады.

22. Азаматтарды мекемеге оқуға қабылдаудың жалпы тәртібі мен ережелерін білім беру саласындағы Қазақстан Республикасының орталық атқарушы органы белгілейді.

Ұйымдардың үлгілері мен түрлері бойынша сыныптардың (топтардың) толықтырылуын білім беру саласындағы Қазақстан Республикасының орталық атқарушы органы анықтайды.

Ата-аналардың немесе өзге де заңды өкілдерінің мүдделерін ескере отырып, жергілікті білім беруді басқару органдарының келісімі бойынша Мекеменің орнын таңдауға оқыту сыныптары аша алу мүдделі (орнын таңдауға оқыту - бұл жалпы білім беру бағдарламаларын игеруде қиындыққа ұшырайтын балалардың ұйымның жағдайына бейімделмесудің алдын алуға мүмкіндік беретін өзірлі тәрбиелеу мен оқыту ерекшеліктеріне барабар жағдай жасау).

Мекеме бекітілген аумақ шегінде мектепке дейінгі жастағы және мектеп жасындағы балаларды дербес (аты-жөні бойынша) есепке алуды жүргізеді.

Мектептегі сыныптарға ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне бес немесе алты жасқа толған балалар, 1-сыныпқа ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне алты немесе жеті жасқа толған балалар қабылданады.

Қабылдау ата-аналарының немесе заңды өкілдерінің жағдайы өтініші, педагогикалық анықтамасы және туу туралы куәліктің көшірмесі негізінде жүзеге асырылады.

Мемлекеттік қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен ұйымдардың негізгі және жоғарғы сатысындағы бітірушілеріне (бұдан әрі - бітірушілеріне) мекеменің мөрімен расталған білімнің тиісті деңгейі туралы мемлекеттік үлгідегі құжат (бұдан әрі - құжат) беріледі.

Жалпы негізгі және жалпы орта білімнің жалпы білім беру бағдарламаларын игеруде ерекше жетістіктерге қол жеткізген бітірушілерге үздік бітіргендігі туралы құжаттар беріледі.

Білім алушы аяқтамаған бітірушілерге нысанын білім беру саласындағы Қазақстан Республикасының орталық атқарушы органы бекітетін белгіленген үлгідегі анықтама беріледі.

Мемлекеттік жалпы білім беретін оқу орындарында 16 жасқа дейінгі балаларды ерекше жағдайларда білім беруді басқару органдарының шешімі бойынша, таңға қайшы әрекеттер жасағандықтан, білім беру ұйымының жарғысынан әрекетке және бірнеше рет бұзғандығы үшін оқудан шығаруға қол беріледі.

Жетім балаларды және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды оқудан шығару туралы шешім қамқоршы және қорғаншы органдардың келісімімен қабылданады.

Ұйымның персоналын жаңақтау тәртібі оның жарғысымен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен регламенттеледі.

Ұйымда педагогикалық жұмысқа мамандығы бойынша біліктілік сипаттамасының талаптарына сәйкес келетін және білімі туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттармен расталған қажетті кәсіптік-педагогикалық біліктілігі бар тұлғалар қабылданады.

Тиісті кәсіптік білімі жоқ адамдарға ұйымның педагогикалық кеңесінің шешімі бойынша қажетті мамандар болмаған жағдайда ғана педагогикалық қызметпен айналысуға құқық беріледі.

Ұйымдағы педагогикалық қызметке есептің үкімі бойынша оған пайым салынған адамдар жіберілмейді.

Кәсіби педагогикалық қызметпен айналысатын адамдардың біліктілігінің жеткіліксіздігі салдарынан ауаазымына сәйкес болмаған жағдайда, сондай-ақ педагогикалық қызметті жалғастырумен сыйыспайтын заңға қайшы әрекеттер жасаған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес педагогикалық жұмыстан босатылады.

5. Білім беру процесін ұйымдастыру

(оның ішінде оқыту және тәрбиелеу тілі (тілдері), білім алушылардың сабақ режимі)

23. Мекеменің оқу-тәрбие қызметі мемлекеттік жалпы міндетті білім беру стандарттары негізінде әзірленген оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады.

Мекеме мемлекеттік стандартқа сәйкес мемлекеттік тіл ретінде қазақ тілін білу мен дамытуды, сондай-ақ орыс тілін және бір шет тілін оқып-үйренуді Қазақстан Республикасының Конституциясына және Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жүзеге асырылуын қамтамасыз етуге тиіс.

Білім беру бағдарламаларын менгеруі бітірушілерді міндетті мемлекеттік қорытынды аттестаттаумен аяқталады.

24. Білім алушылардың оқу жүктемесі, сабақ режимі мемлекеттік жалпы міндетті стандарттар, оқу жоспарлары мен денсаулық сақтау және білім беру органдарының ұсыныстары негізінде әзірленеді, мекеме бекітетін ережелермен айқындалады.

25. Мекеме білім алушыларды аралық аттестаттаудың нысандары, тәртібін және мерзімділігін таңдауда дербес болады.

26. Мекемеде тәртіп білім алушылардың, педагогтардың адамдық қадір-қасиетін өзара құрметтеу негізінде сақталады.

27. Білім алушыларға қатысты күш көрсету, моральдық және психикалық қысым жасау әдеттен тыс қолданылмайды.

28. Қамқорлық болмаған балалардың ата-аналары және өзге де заңды өкілдеріне білім беру процесінің барысымен және мазмұнымен, сондай-ақ білім алушылардың үлгерім бағаларымен танысу мүмкіндігі қамтамасыз етілуі тиіс.

29. Мекемедегі тәрбие бағдарламалары білім беру процесінің құрамдас бөлігі болып табылады және білім алушылардың тәрбиеленушілердің патриоттық, азаматтық, интернационалды, жоғары моральдық және имандылық сезімін қалыптастыруға, сондай-ақ жан-жақты қызығушылықтары мен қабілеттерін дамытуға бағытталуға тиіс.

30. Мекемеде пәсілдік, этикалық, дінді, әлеуметтік ымырасыздық пен айырмашылықты насихаттауға, индиференттік және де халықаралық құқық пен ізгіліктің жалпы танылған принциптерде қайшы келетін өзге де идеяларды насихаттауға пайым салынады.

31. Әскери шақырылуға дейінгі және шақырылу жасындағы оқушы жастардың негізгі жалпы білім беру бағасындағы бастапқы әскери даярлығы - мекемеде Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен жүргізіледі.

6. Білімнің сапалығын бағалау, білім алушылардың насихаттау ауқымы, олардың отбасын насихаттау мен тәртібі

32. Мекеменің қызметкерлерінің құқықтары мен міндеттері мекеменің жарығымен, ішкі тәртіп ережелерімен және қызметтік нұсқаулармен айқындалады.

33. Мекемедегі оқу-тәртіп жұмыстарын ұйымдастыру, басшылық және бақылау қызметтік нұсқаулармен, өндірістік жоспар негізінде жүргізіледі.

34. Мемлекеттік жалпы міндетті стандартты қамтамасыз ету, педагогтардың жұмысын ұйымдастыру, басқарулы Педагогикалық Кеңес жүргізеді.

35. Мекемеде оқушылардың аттестациялаудың уақыты мен тәртібі Қазақстан Республикасы Білім Министрлігі белгілейтін тәртіппен жүргізіледі.

7. Ақылы қызмет көрсетудің тібесі мен тәртібі

36. Мекеме білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарының талаптарынан тыс ақылы негізде мынадай:

1) қосымша білім беру бағдарламаларын (бағалар және жасөспірімдер шығармашылығы, спорт, мәдениет және өнер саласындағы бейімдері мен қызығушылықтарды дамыту, мамандардың біліктілігін арттыру) іске асыру;

2) оқу жоспары мен бағдарламалар бойынша бөлінген оқу уақытынан пай пәндер (сабақтар және сабақтардың тікелдері) бойынша жасалған білім алушылармен қосымша сабақтар ұйымдастыру;

3) пәндер (сабақтар және сабақтардың тікелдері) бойынша білім алушылармен ғылым негіздерін тереңдетіп оқып үйренуді ұйымдастыру;

4) әр түрлі іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу: білім алушылар мен тәрбиеленушілер, педагог қызметкерлер мен ересек жұртшылық арасында спорт жарыстарын, семинарлар, кештер, конференциялар, сондай-ақ оқу-әдістемелік әдебиетті әзірлеу мен өткізу;

5) мұндай іс-шараларды пайдалануға беру және Интернет-бағдарламалық жүйелерін ұсыну;

6) жаңғырталымды ұйымдастыру, білім алушылар мен тәрбиеленушілердің білім беру ұйымына өткізілетін түрлі іс-шараларға қатысушылардың тамақтануын қамтамасыз ету;

7) энергия қондырғылары мен қандықтар беретін жылу энергиясын жіберу;

8) кәсіптік оқатуды ұйымдастыру (техникалық және қызмет көрсетуші еңбек мамандарын қайта дайыдау және олардың біліктілігін арттыру);

9) оқу-әдістемелік шеберліктерінің оқу парамитерлерінің оқу-тәжірибе уәкілеттерінің оңайларын өндіру мен өткізуді ұйымдастыру бойынша тауарлардың (жұмыстардың, қызметтердің) ұсыныс ақшын;

37. Мекеме аумағында (үй-жайында) арнайы тағайындалған жерде маневір ақпаратты орнатылған;

4) осы мемлекеттік білім беру мекемелері көрсететін тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) әлгі жөніндегі ақшын қызмет түрлерінің тізбесі;

2) заңнамалық белгіленген тәртіппен бекітілген ұсынылатын тауарларға (жұмыстарға, қызметтерге) арналған бағалар прейскуранты;

3) үлгілік шарт нысаны;

38. Ақшын білім беру қызметтері білім берудің мемлекеттік ақшын міндетті стандарттарының негізінде әзірленген және Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы орталық атқарушы органы белгілеген тәртіппен мемлекеттік (мұндағық, қалалық және облыстық) білім беру органдарымен белгіленген жұмыс оқу жоспарлары (бағдарламалары) бойынша ұсынылады.

Білім алушыларға және (немесе) тәрбиеленушілерге ақшын білім беру қызметтері ата-анасының немесе өте де заңды өкілдерінің тілегі бойынша жеке кесте бойынша ұсынылады.

39. Ақшын негізде қызмет көрсететін мекеме және білім алушының (тәрбиеленушінің), оның ата-анасының немесе өте де заңды өкілдердің ақша қатынастары шартпен реттеледі. Ақшын негізде тауарлар (жұмыстар және қызметтер) ұсынуға арналған үлгілік шарттың нысаны білім беру саласындағы уәкілетті орган бекітеді.

Интернет-бағдарламалық жүйелерін пайдалануға (интер-фактура) төлеу жағдайымен шарт ақшын ақша ұсынылуы мүмкін.

40. Білім алушы шарт ақшын сәтінде бүкіл оқу кезеңі үшін бір мезгілде ақша төлеген жағдайда төлем сомасы оқу мерзімі аяқталғанға дейін өзгермейтін болады.

Оқуға төлемді кезең-кезеңімен төлеген кезде төлем сомасы жаңа уақыттың жағдайы және инфляция индексі өскеріне отырып, жылына бір реттен асырылмай ұлғайту жағына өңертілуі мүмкін.

41. Мекеменің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақшын қызмет түрлерін көрсетуші үшін қалма-қал ақша алу қасиеті әріне сәткерлерінің негізінде міндетті түрде бағалау-жасалған ақшын ақша қалана отырып тараптардың көп жөніндегі уәкілеттіліктері негізінде жүргізіледі.

42. 36 тармақта көрсетілген тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақшын ақша түрлерін көрсетуге рұқсат етілмейді.

Ақшын білім беру қызметтерін көрсетуден түсетін қаражатқа салық салу тәртібі және салықтар мен алымдар бойынша жеңілдіктер беру Қазақстан Республикасының салық заңнамасымен реттеледі.

Мекеменің тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жөніндегі ақшын қызмет түрлерін көрсетуінен түсетін қаражат мемлекеттік білім беру мекемесінің тауарларын (жұмыстарын, қызметтерін) өткізуден түсетін ақша түсімдері мен шығыстарының жоспарлары бойынша жоспарланады және бағдаланады.

8. Мекеме мен білім алушылардың және (немесе) олардың ата-аналарының және өте де заңды өкілдерінің қатынастарын реттеу мен рәсімдеу

43. Қазақстан Республикасы азаматтарының, шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдардың білім беру ұйымын және қабылдау шарттарына сәйкес білім алу нысандарын талдауға құқығы бар.

Білім алушылар тілек білдірген жағдайда мекеме олардың тараптардың құқықтары мен міндеттері көрсетілген оқу шартын (келісім-шартын) жасасуға міндетті.

44. Білім алатын азаматтар білім алушылар білім табыласы

45. Білім алушылардың

1) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес сапалы білім алуға;

2) білім беру ұйымы кеңесінің шешімі бойынша жалпыға міндетті мемлекеттік білім беру стандарттары шеңберінде жеке оқу жоспарларын, қысқартылған білім беру бағдарламалары бойынша оқуға;

3) оқу жоспарларына сәйкес бағамалы курстарды таңдауға;

4) өзінің бейімділігі мен қажеттеріне жарай қосымша білім беру қызметтерін, білімдерді ақаны негізге алуға;

5) білім беру ұйымдарын басқаруға қатысуға;

6) білім беру ұйымдарында, оның ішінде мүгедектер, мүмкіндіктері шектеулі балалар үшін қажетті нұсқада ақпараттық ресурстарды тегін пайдалануға, оқулықтармен, оқу-әдістемелік кешендермен және оқу-әдістемелік құралдармен, оның ішінде мүгедектер, мүмкіндіктері шектеулі балалар үшін дайындалған оқулықтармен, оқу-әдістемелік кешендермен және оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз етуге;

7) спорт, оқу, ақпараттардың, компьютерлік сыныптарын және кітапхананы тегін пайдалануға;

8) Қазақстан Республикасының аумағына сәйкес халықты жұмыспен қамту саласындағы жағдай туралы ақпарат алуға;

9) өзінің пікірі мен сенімін еркін білдіруге;

10) өзінің адамдық қадір-қасиетінің құрметтелуіне;

11) оқудағы, ғылыми және шығармашылық қызметтегі табыстары үшін көтермеленуге және сыйлау алуға құқығы бар;

46. Мекеменің бітірушілерінің келесі деңгейдегі білім беру мекемесіне түсу кезінде және жұмысқа орналасу кезінде құқықтары тең болады.

Білім алушыларды оқу процесінен алаңдатуға жол берілмейді.

47. Білім алушылардың жекелеген санаттарына Қазақстан Республикасының Заңдарына сәйкес басқару жеткіліктер беріледі.

48. Білім алушылар мемлекеттік жалпы міндетті білім беру стандарттары көлемінде білімді, шеберлік пен практикалық дағдыларды меңгеруге, ішкі тәртіп ережелерін сақтауға, мекеменің жарғысында көзделген басқару талаптарды орындауға міндетті.

49. Білім алушылар өздерінің денсаулығы үшін қам жетуге, рухани және дене бітімін өздігінен жетілдіруге ұмтылуға міндетті.

50. Білім алушылар мінаеттерін бұзғаны үшін оларға мекеменің жарғысында және Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген тәртіптік жақпал ету шаралары қолданылуы мүмкін.

51. Мекемеде оқу-тәрбие процесі білім алушылардың жағдайын ескере отырып жүзеге асырылады.

Мекемеде білім алушылардың ауруына жол бермеу, денсаулығын нығайту, дене бітімін жетілдіру, салауатты өмір салтын ынталандыру жөніндегі қажетті шаралардың орындалуы қамтамасыз етіледі.

52. Денсаулық сақтау жүйесінің ұйымдары білім алушылардың денсаулығына үнемі бақылау жасауды, оларға медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асырады. Мекеме медициналық пункттерге орындар береді.

53. Мекеменің педагог қызметкерлері Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен жыл сайын тегін медициналық тексеруден өтіп тұруға міндетті.

54. Мекеменің сабақ кестесі білім алушылардың тамақтану мен демалысқа уақыты үшін ұзақтығы жеткілікті үзіліс жасауды қамтамасыз етеді.

55. Мекемеде оқудың, тәрбиеленудің, еңбек ету мен демалудың салауатты және қауіпсіз жағдайларын жасау үшін жауапкершілік директоры, ал бақылау жасау - тиісті мемлекеттік органдарға жүктеледі.

56. Кәмелетке толмаған балалардың ата-аналары мен өзге де заңды өкілдерінің:

1) баланың тілегін, жеке бейімділігі мен ерекшеліктерін ескере отырып білім беру ұйымын таңдауға;

2) ата-аналар комитеттері арқылы білім беру ұйымдарын басқару органдарының жұмысына қатысуға;

3) білім беру ұйымдарынан өз балаларының үлгеріміне, мінез-құлқына және оқу жағдайларына қатысты ақпарат алуға;

4) өз балаларын оқыту мен тәрбиелеу проблемалары жөнінде психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялардан консультациялық көмек алуға;

5) балаларының шарттық негізде қосымша қызмет көрсетулер алуына құқығы бар.

57. Ата-аналар мен өзге де заңды өкілдер:

1) балаларға өмірі мен оқуы үшін салауатты және қауіпсіз жағдайлар жасауға, олардың ой-өрісі мен дене күшін дамытуды, имандылық тұрғысынан қалыптасуын қамтамасыз етуге;

2) балаларды одан әрі жалпы білім беретін мектепке беруді айқындай отырып, мектеп тәрбиелік қызметінің қамтамасыз етуге;

3) білім беру ұйымының жарғысында айқындалған қағидаларын орындауға;

4) балалардың оқу орнындағы сабаққа баруын қамтамасыз етуге;

5) білім беру ұйымы жұмыскерлерінің ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;

6) білім беру саласындағы уәкілетті орган белгілеген, міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды орындауға;

7) білім беру ұйымында белгіленген киім формасын сақтауға міндетті.

58. Балалар мен қызметкерлерге медициналық көмек көрсетуге қойылатын еңгеміздік медициналық тапшытар мектепке дейінгі ұйымдарды ұстауға және құрылысына қойылатын

санитарлық-эпидемиологиялық талаптарын санитарлық ережелерімен нормаларына сәйкес
жалпы орта білім беретін мектептерді және интернаттарды ұстауға және құрылысына
қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың санитарлық ережелермен нормалары
сәйкес белгіленеді.

9. Уәкілетті органның құзыреті

59. Уәкілетті орган:

- мекемені ұстауға арналған шығындар сметасын, жосарын бекітеді;
- мекемеге берілген мүліктің тиімді пайдаланылуы мен сақталуына бақылау жасауды жүзеге асырады;
- мекеме басшысын қызметке тағайындайды және қызметінен босатады;
- мекеме директорының орынбасарларын қызметке тағайындауға және босатуға келісім береді;
- жылдық қаржылық есептілікті бекітеді;
- ата-анасының қамқорлығынсыз қалған көмексіздікке толмағандарға қамқоршылық іс жүргізілетіндігіне қамқорлық жасауды ұйымдастырады, оларды балалар үйлеріне немесе интернаттарға ұйымдастырады;
- білімділікті бағыныстағы білім-беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесі мазмұнына мемлекеттік жалпы міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес келуіне мезгіл-мезгіл бақылау жасауды ұйымдастырады және оны өз құзыреті шегінде жүргізіп отырады;
- педагог қызметкерлерді аттестаттауды өткізеді және оларға біліктілік санаттарын береді;
- жалпы орта білім беру мәселелері бойынша жоғары тұрған органдарға статистикалық есеп беріп отырады;
- аймақтық деңгейде педагог кадрларды қайта даярлауды, олардың біліктілігін арттыру, әдістемелік кабинеттер желісі арқылы әдістемелік қамтамасыз етуді қамтамасыз етеді және ұйымдастырады;
- заңнаммен белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

10. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

- 60. Мекеме әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.
- 61. Мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

11. Мекеменің мүлкінің құрылу тәртібі

- 62. Мекеме мүлкін бағасы оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Мекеменің мүлкі мыналардың:
- 1) оған құрылтайшы берген мүлік;
- 2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздері есебін құрылады.
- 63. Мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета құралда бойынша берілген мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге құқығы жоқ.

12. Мекеменің қайта ұйымдастырылу және таратылу тәртібі

- 64. Мекемені құру, қайта ұйымдастыру және тарату (қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құрылтайшының шешімімен, сот шешімімен және Қазақстан Республикасының заңнамасындағы заңдары сәйкес жүзеге асырылады.
- Білім беру ұйымы лицензиясынан айырылған немесе таратылған жағдайда оның құрылтайшысы білім алушыларды оқуын жалғастыру үшін басқа білім беру ұйымдарына ауыстыруға шаралар қолданады.
- 65. Мекеме таратылған кезде кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылған жағдайда қалған мүлік заң актілерінде өзгеше тәртібі белгіленбесе, құрылтай құжаттарында көрсетілген мақсаттарға жұмсалып, жұмсалмай.

13. Мекеменің жарғысын өзгерту тәртібі

- 66. Мекеменің жарғысына енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалады және құрылтайшымен бекітіледі.
- 67. Мемлекеттік тіркеу кезінде мекеменің филиалдары мен бөлімдері жоқ.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
 ТҮРКІСТАН ОБЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
 ЖЕТІСАЙ АУДАНАРЛЫҚ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
 РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МӘКЕМЕСІ

2021 ж. 22. 01 ЗАҢДЫ

ТҮНГЕҒА МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА ТІРКЕУ ЖҮРГІЗІЛДІ

БСН 010940005232

№ 887-1959-21-ММ



Нәзіржанов Нұржан
 және
 15 (one) copy
 15 (one) copy